

МАУК «Центральная межпоселенческая библиотека»  
Инновационно-методический отдел

## Как провести сетевую акцию в библиотеке: методические рекомендации



г. Белебей, 2021

Одним из эффективных форматов продвижения библиотечных услуг и привлечения новых пользователей является организация и проведение библиотекой различных акций.

**Сетевые акции** – это новый инструмент библиотечной деятельности, направленный на привлечение внимания к книге с помощью различных способов восприятия информации и самостоятельной творческой работы в онлайн-среде.

Проведение таких мероприятий позволяет вовлечь читателей в активную деятельность в библиотеке, приучает к совместной полезной деятельности с материалами различной направленности, к коллективному взаимодействию.

Участие библиотек в подобных сетевых акциях позволяет представить лучшие практики использования цифровых инструментов в продвижении чтения.

Сетевая акция дает повод внимательнее читать, лучше запоминать, задумываться, перечитывать, обращать внимание на детали. Сетевая акция успешно встраивается в деятельность библиотеки и становится привлекательной для читателей.

**Обязательные составляющие сетевой акции:**

- определенная тема
- конкретные календарные сроки проведения
- четко прописанное содержание
- единая веб-платформа
- статистический отчет об акции по ее окончании
- выдача/ рассылка наградных документов всем участникам

## **Акции по продвижению чтения можно разделить на:**

### **➤ Общего характера:**

«Мир чтения», «Передай книгу другу», «Стань читателем», «Читать – это модно», «Читать – это здорово!», «Виват, студент! Виват, библиотека!», «Читающий город», «Письмо ровеснику: Я хочу рассказать о книге...» и др.

### **➤ По направлениям работы:**

«В согласии с природой – в согласии с собой», «Прочитай книгу о войне», «Прочитаем книгу по истории России», «Город, в котором мы живем», «Письмо ветерану», «Чтобы помнили», «Время читать классику»

### **➤ Для отдельных категорий пользователей**

В последнее время в библиотеках большое распространение получили акции для маленьких читателей и их родителей: «Читалёнок», «Чтение с рождения», «Расти с книгой, малыш!», «Читай, я буду слушать!» и другие.

### **➤ Акции к юбилейным литературным датам**

### **➤ Акции по одной книге или по творчеству писателя/поэта**

Темы сетевых акций:

- юбилей поэта/писателя
- юбилей исторического события
- краеведение

Чтобы придать важность акции, получить от нее не только общественный резонанс, но и эффективный результат, необходимо продумать цели, содержание и организацию проводимых в рамках акции мероприятий.

### **Календарные сроки проведения:**

- акция проводится от 1 до 1,5 месяцев
- подведение итогов акции, включая рассылку наградных документов (5-12 дней)

### **Содержание сетевой акции отражается:**

- в «Положении об акции» (размещается на веб-страницах учреждения: сайте, соцсетях, блоге)
- на стартовой информационной странице (лендинг). Лендинг – это одностраничный сайт, специально созданный для конкретной сетевой акции

### **Интернет-площадки для проведения сетевой акции:**

- сайт учреждения – здесь размещается положение об акции, регистрационная форма, электронная почта, ссылка на скачивание наградных документов. Участники акции присылают информацию об участии в акции на электронную почту организаторов
- ВКонтакте – создается отдельная группа, публичная страница, страница события

### **Кураторство сетевой акции включает:**

- разработку сетевой акции, в том числе хештегов, ее визуального сопровождения (эмблема или баннер, дизайн наградных документов)
- учет участников и творческих работ
- подведение, описание и публикация итогов акции
- формирование наградных документов

Обычно для проведения акции назначают 2-3 кураторов

## **Подведение итогов акции**

- обработка данных (количество и статус участников, география участников, типы творческих работ)
- состав текстового отчета по итогам акции с отражением статистики в диаграммах, графиках, таблицах
- создание и рассылка наградных документов
- публикация итогов акции в сети, на сайте или в СМИ

## **Виды наградных/удостоверяющих документов**

- дипломы/ сертификаты участников
- благодарственные письма учреждениям-участникам (по желанию организаторов)

## **Оформление наградных документов**

- логотип учреждения и полное его юридическое наименование
- ФИО участника или официальное название учреждения
- название, сроки проведения и визуальная атрибутика сетевой акции
- подпись руководителя учреждения-организатора и печать учреждения

По итогам акции создается коллективная онлайн-презентация с творческими работами участников.

## **Источники:**

1. Иванова, Н.В. Сетевая акция: от идеи к воплощению [Электронный ресурс].- Режим доступа: [http://ulyanovbib.blogspot.com/2019/08/blog-post\\_14.html#more](http://ulyanovbib.blogspot.com/2019/08/blog-post_14.html#more).  
(дата обращения: 02.02.2021)
2. Огнева, И.Н. Сетевые акции как инструмент библиотечной деятельности [Электронный ресурс].- Режим доступа: [http://www.nounb.sci-nnov.ru/regLibNet/pdf/19\\_2doc6.pdf](http://www.nounb.sci-nnov.ru/regLibNet/pdf/19_2doc6.pdf). (дата обращения: 03.02.2021)
3. Методика подготовки и проведения библиотечной акции [Электронный ресурс]. Режим - Режим доступа: [http://solbibfil2.ucoz.ru/blog/metodika\\_podgotovki\\_i\\_p.-](http://solbibfil2.ucoz.ru/blog/metodika_podgotovki_i_p.-)  
(дата обращения: 03.02.2021)