

## ОТЧЕТ О ВЫПОЛНЕНИИ

### МУНИЦИПАЛЬНОГО ЗАДАНИЯ № 1

на 20 19 год и на плановый период 20 20 и 20 21 годы

от " 10 " октября 20 19 г.

Наименование муниципального учреждения (обособленного подразделения)

**Муниципальное автономное учреждение культуры "Центральная межпоселенческая библиотека"**  
.. муниципальный район Белбеевский район Республики Башкортостан

Вид деятельности муниципального учреждения (обособленного подразделения)

**Деятельность библиотек и архивов**

(указывается вид деятельности муниципального учреждения  
из базового (отраслевого) перечня)

Периодичность **квартальная**

(указывается в соответствии с периодичностью представления отчета о выполнении муниципального задания, установленной  
в государственном задании)

Коды
Форма по ОКУД 0506001
Дата 05.04.2018
Код по сводному реестру 803D5029
По ОКВЭД 91.01
По ОКВЭД
По ОКВЭД



9101000.99.05 Б83АА00000	с учетом всех форм	X	X	В стационарных условиях	бесплатно	динамика посещений пользователей библиотеки (реальных и удаленных) по сравнению с предыдущим годом	процент	744	1,03	-16,6	0	-16,6	межотчетный период
9101000.99.05 Б83АА01000	с учетом всех форм	X	X	Вне стационара	бесплатно	Динамика количества посещений вне стационара по сравнению с предыдущим годом	процент	744	0,023	-36,4	0	-36,4	межотчетный период
9101000.99.05 Б83АА02000	с учетом всех форм	X	X	Удаленно через сеть Интернет	бесплатно	Динамика количества посещений удаленно через сеть Интернет по сравнению с предыдущим годом	процент	744	1	-22,6	0	-22,6	межотчетный период

### 3.2. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем муниципальной услуги

Уникальный номер реестровой записи <sup>3</sup>	Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель объема муниципальной услуги				Средний размер платы (цена, тариф)		
	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги	все виды библиотечного обслуживания	X	X	единица измерения	значение		отклонение, превышающее допустимое (возможное) значение	
									платность
					наименование <sup>3</sup> показателя <sup>3</sup>	утверждено в муниципальной администрации на год 3	исполнено на отчетную дату	допустимое (возможное) отклонение <sup>3</sup>	причина отклонения

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
	(наименование показателя) <sup>3</sup>	(наименование показателя) <sup>3</sup>	(наименование показателя) <sup>3</sup>	(наименование показателя) <sup>3</sup>	(наименование показателя) <sup>3</sup>	(наименование показателя) <sup>3</sup>								
9101000.99.0Б Б83АА00000	с учетом всех форм			В стационарных условиях	бесплатно	количество посещений	ед.	642	778200	656711	0,5	-117598	межотчетный период	20.32
9101000.99.0Б Б83АА01000	с учетом всех форм			Вне стационара	бесплатно	количество посещений	ед.	642	22185	14112	0,5	-7962	межотчетный период	20.32
9101000.99.0Б Б83АА02000	с учетом всех форм			Удаленно через сеть Интернет	бесплатно	количество посещений	ед.	642	72135	56570	0,5	-15204	межотчетный период	20.32

Часть 2. Сведения о выполняемых работах <sup>4</sup>

Раздел 1

**Формирование, учет, изучение, обеспечение физического сохранения и безопасности фондов библиотек, включая оцифровку фондов**

Код по базовому (отраслевому) перечню  
**07.013.1**

2. Категории потребителей работы В интересах общества

3. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем и (или) качество работы

3.1. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих качество работы

1	2	3	4	5	6	7	Показатель качества работы				11	12	13	14
							единица измерения	значение	исполнено на отчетную дату	допустимое (возможное) отклонение <sup>3</sup> (возможное) значение				
Уникальный номер реестровой записи <sup>3</sup>	Формирование, учет, изучение, обеспечение физического сохранения и безопасности фондов и библиотек, включая оцифровку фондов (наименование показателя <sup>3</sup> )	X	X	платность	X	наименование показателя <sup>3</sup>	наименование <sup>3</sup>	код по ОКЕИ <sup>3</sup>	утверждено в муниципальном задании на год <sup>3</sup>	исполнено на отчетную дату	допустимое (возможное) отклонение <sup>3</sup> (возможное) значение	отклонение, превышающее допустимое (возможное) значение	причина отклонения	
														(наименование показателя <sup>3</sup> )

14	формирование учет, изучение, обеспечение физического сохранения и безопасности фондов библиотек, включая оцифровку фондов	x	x	платность	x	посещаемость библиотек, посещения на I жителя в год	единица	642	9	7,5	0,5	-8	межотчетный период
----	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---	---	-----------	---	--------------------------------------------------------------	---------	-----	---	-----	-----	----	--------------------

3.2. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем работы

1	Показатель, характеризующий содержание работы		Показатель, характеризующий условия (формы)		Показатель объема работы						14		
	2	3	4	5	6	единица измерения		значение		12		13	
						7	8	9	10				11
Уникальный номер реестровой записи <sup>3</sup>	Формирование, учет, изучение, обеспечение физического сохранения и безопасности и фондов библиотек, включая оцифровку фондов	x	x	платность	x	наименование показателя <sup>3</sup>	наименование <sup>3</sup>	код по ОКЕИ <sup>3</sup>	утверждено в муниципальном задании на год <sup>3</sup>	исполнено на отчетную дату	допустимое (возможное) отклонение <sup>3</sup>	отклонение, превышающее допустимое (возможное) значение	причина отклонения
925111Ф.99.1. АВ70АА00004	На основании действующего Положения в учреждении	(наименование показателя <sup>3</sup> )	(наименование показателя <sup>3</sup> )	(наименование показателя <sup>3</sup> ) бесплатно	(наименование показателя <sup>3</sup> )	Количество документов	единица	642	6620	5168	0,5	-1419	Межотчетный период

Раздел 2

1. Наименование работы Библиографическая обработка документов и создание каталогов Код по базовому (отраслевому) перечню **07.014.1**

2. Категории потребителей работы В интересах общества

3. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем и (или) качество работы

3.1. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих качество работы

Уникальный номер реестровой записи <sup>3</sup>	Показатель, характеризующий содержание работы					Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы		Показатель качества работы							
	Формирование электронного каталога библиотеки, формирование библиографической записи	X	X	X	X	Бесплатно	X	единица измерения	значение		допустимое (возможное) отклонение <sup>3</sup>	отклонение, превышающее допустимое (возможное) значение	причина отклонения		
									наименование показателя <sup>3</sup>	код по ОКЕИ <sup>3</sup>				утверждено в муниципальном задании на год <sup>3</sup>	исполнено на отчетную дату
1															
15	Библиографическая обработка документов и создание каталогов	X	X	X	X	бесплатно	X	единица	642	9	10	11	12	13	14
												7,5	0,5	-8	межотчетный период

### 3.2. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем работы

Уникальный номер реестровой записи <sup>3</sup>	Показатель, характеризующий содержание работы					Показатель, характеризующий условия (формы)		Показатель объема работы							
	Формирование электронного каталога библиотеки, формирование библиографической записи	X	X	X	X	Бесплатно	X	единица измерения	значение		допустимое (возможное) отклонение <sup>3</sup>	отклонение, превышающее допустимое (возможное) значение	причина отклонения		
									наименование показателя <sup>3</sup>	код по ОКЕИ <sup>3</sup>				утверждено в муниципальном задании на год <sup>3</sup>	исполнено на отчетную дату
1															
												7,5	0,5	-8	межотчетный период



15	библиографическая обработка документов и создание каталогов	x	бесплатно	x	количество библиографических записей в ЭК	ед.	642	8000	5359	5	-2241	межотчетный период
----	-------------------------------------------------------------	---	-----------	---	-------------------------------------------	-----	-----	------	------	---	-------	--------------------

Директор МАУК "Центральная межпоселенческая библиотека"

Белебеевского района

(должность)



И.В. Кирьянова

(расшифровка подписи)

Руководитель (уполномоченное лицо)

" 10 " октября 20 18 г.

Начальник отдела культуры

(должность)

*(Handwritten signature)*

К.Г. Хальзов

(расшифровка подписи)

Начальник курируемого отдела (уполномоченное лицо)

" 10 " октября 20 19 г.