

Приложение №1

Утверждено приказом МКУ Управление социального развития МР Белебеевский район
РБ от 31 декабря 2019 г № 188

УТВЕРЖДАЮ
Муниципальное казенное учреждение Управление социального развития
муниципального района Белебеевский район Республики Башкортостан
Код учреждения по сводному реестру: 803D0072

Начальник
(должность)

(подпись)

О.В. Данилин
(расшифровка подписи)

31 декабря 2019 г.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ № 1

на 20 19 год и на плановый период 20 20 и 20 21 годов

Наименование муниципального учреждения (обособленного подразделения)

Муниципальное автономное учреждение культуры «Центральная межпоселенческая библиотека»
муниципального района Белебеевский район Республики Башкортостан

Вид деятельности муниципального учреждения (обособленного подразделения)

Деятельность библиотек и архивов

(указывается вид деятельности муниципального учреждения из базового (отраслевого) перечня)

	Коды
Форма по ОКУД	0506001
Дата начала действия	01.01.2019
Дата окончания действия	х
Код по сводному реестру	803D5029
По ОКВЭД	
По ОКВЭД	91.01
По ОКВЭД	

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах ²

Раздел 1

1. Наименование муниципальной услуги

Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей

Код по общероссийскому базовому перечню

ББ83

2. Категории потребителей муниципальной услуги

физические лица

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги

3.1. Показатели, характеризующие **качество** муниципальной услуги ³

Уникальный номер реестровой записи ⁴	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги (по справочникам)		Показатель качества муниципальной услуги			Значение показателя качества муниципальной услуги		
	Все виды библиотечного обслуживания	x	x	Способы обслуживания	Платность	наименование показателя ⁴	единица измерения		20 <u>19</u> год (очередной финансовый год)	20 <u>20</u> год (1-й год планового периода)	20 <u>21</u> год (2-й год планового периода)
							наименование ⁴	код по ОКЕИ ⁵			
(наименование показателя ⁴)	(наименование показателя ⁴)	(наименование показателя ⁴)	(наименование показателя ⁴)	(наименование показателя ⁴)	(наименование показателя ⁴)	7	8	9	10	11	12
9101000.99.0. ББ83.АА00000	с учётом всех форм	x	x	в стационарных условиях	бесплатно	динамика посещений пользователей библиотеки (реальных и удаленных) по сравнению с предыдущим годом	процент	744	0,001	0,001	0,001

9101000.99.0. ББ83АА01000	с учётом всех форм	x	x	вне стационара	бесплатно	динамика посещений пользователей библиотеки по сравнению с предыдущим годом	процент	744	0,023	0,023	0,023
9101000.99.0. ББ83АА02000	с учётом всех форм	x	x	удалённо через сеть интернет	бесплатно	динамика посещений пользователей библиотеки (реальных и удаленных) по сравнению с предыдущим годом	процент	744	1	0,01	0,01

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов)

0%

3.2. Показатели, характеризующие **объём** муниципальной услуги

Уникальный номер реестровой записи ⁴	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги (по справочникам)		Показатель объема муниципальной услуги			Значение показателя объема муниципальной услуги			Среднегодовой размер платы (цена, тариф)		
	Все виды библиотечного обслуживания	x	x	Способы обслуживания	платность	наименование показателя ⁴	единица измерения		20 19 год (очередной финансовый год)	20 20 год (1-й год планового периода)	20 21 год (2-й год планового периода)	20 19 год (очередной финансовый год)	20 20 год (1-й год планового периода)	20 21 год (2-й год планового периода)
							наименование ⁴	код по ОКЕИ ⁵						
1	2	3	4	5		7	8	9	10	11	12	13	14	15
9101000.99.0.ББ83АА00000	с учётом всех форм	x	x	в стационарных условиях	бесплатно	Количество посещений	ед.	642	849 014	849 024	849 034	x	x	x
9101000.99.0.ББ83АА01000	с учётом всех форм	x	x	вне стационара	бесплатно	Количество посещений	ед.	642	22 185	22 190	22 195	x	x	x

9101000.99. 0.ББ83АА0 2000	с учётом всех форм	х	х	удалённо через сеть интернет	бесплатно	Количество посещений	ед.	642	72 135	72 145	72 150	х	х	х
Итого:						ВСЕГО количество посещений	ед.	642	943 334	943 359	943 379	х	х	х

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов)

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

Постановление Администрации муниципального района Белебеевский район Республики Башкортостан от 04.08.2017 года №1054 «Об утверждении стандартов качества предоставления муниципальных услуг в области культуры и искусства»

(наименование, номер и дата нормативного правового акта)

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
<p>Официальный сайт МАУК "Центральная межпоселенческая библиотека" Белебеевского района http://www.Belebeycbs.ru</p>	<p>Полное и сокращенное наименование организации культуры, место нахождения, почтовый адрес, схема проезда, адрес электронной почты, структура организации культуры, сведения об учредителе (учредителях), учредительные документы</p>	<p>По мере изменения</p>
	<p>Информация о выполнении муниципального задания, отчет о результатах деятельности организации культуры</p>	<p>1 раз в квартал</p>
	<p>Перечень услуг, предоставляемых организацией культуры. Ограничения по ассортименту услуг, ограничения по потребителям услуг. Дополнительные услуги, предоставляемые организацией культуры. Услуги, предоставляемые на платной основе. Стоимость услуг. Предоставление преимущественного права пользования услугами учреждения</p>	<p>По мере изменения</p>
	<p>Сохранение возможности навигации по сайту при отключении графических элементов оформления сайта, карты сайта. Время доступности информации с учетом перерывов в работе сайта. Наличие независимой системы учета посещений сайта. Раскрытие информации независимой системы учета посещений сайта. Наличие встроенной системы контекстного поиска по сайту. Бесплатность, доступность информации на сайте. Отсутствие нарушений отображения, форматирования или иных дефектов информации на сайте. Дата и время размещения информации. Доступ к разделу "Независимая оценка качества предоставления услуг" должен быть обеспечен не более чем за 2 перехода по сайту с использованием меню навигации</p>	<p>По мере изменения</p>

	Фамилии, имена, отчества, должности руководящего состава организации культуры, ее структурных подразделений и филиалов (при их наличии), режим, график работы; контактные телефоны, адреса электронной почты, раздел для направления предложений по улучшению качества услуг организации	По мере изменения
	Порядок оценки качества работы организации на основании определенных критериев эффективности работы организаций, утвержденный уполномоченным федеральным органом исполнительной власти; результаты независимой оценки качества оказания услуг организациями культуры, а также предложения об улучшении качества их деятельности; план по улучшению качества работы организации	По мере изменения
Визуальный стенд	Наименование и адрес учреждения, график работы, план работы	По мере изменения
	Перечень предоставляемых услуг, в том числе платных, с указанием цен	
	В помещениях библиотеки на информационных стендах размещаются: правила пользования библиотекой; полный перечень оказываемых библиотекой услуг; информация об адресе и режиме работы библиотеки; контактная информация; информация о ресурсах библиотеки; информация о проводимых культурно-просветительских мероприятиях	По мере изменения
	Информация о прошедших культурно-просветительских мероприятиях	По мере проведения
	Возможность получения оценки качества услуги со стороны потребителей (журнал, книга отзывов, анкеты, и др.)	1 раз в год
Печатные СМИ	Статьи о деятельности	1 раз в месяц
	Публикации в печати о проводимых культурно-просветительских мероприятиях; новых видах услуг	по мере необходимости

Часть 2. Сведения о выполняемых работах ⁶

Раздел 1

Формирование, учет, изучение, обеспечение физического сохранения и безопасности фондов библиотек, включая оцифровку фондов

1. Наименование работы

2. Категории потребителей работы

В интересах общества

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы

3.1. Показатели, характеризующие качество работы ⁷

Код по региональному перечню (классификатору) государственных (муниципальных) работ

МС01

номер реестровой записи ⁴	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)		Показатель качества работы			Значение показателя качества работы		
	Формирование, учет, изучение, обеспечение физического сохранения и безопасности фондов библиотек, включая оцифровку фондов (наименование показателя ⁴)	X	X	Платность (наименование показателя ⁴)	x	наименование показателя ⁴	единица измерения		20 19 год (очередной финансовый год)	20 20 год (1-й год планового периода)	20 21 год (2-й год планового периода)
							наименование ⁴	код по ОКЕИ ⁵			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
910111.P.03.1.00250001000	Формирование, учет, изучение, обеспечение физического сохранения и безопасности фондов библиотек, включая оцифровку фондов	X	X	бесплатно	x	количество документов	единиц	642	7080	7100	7120

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов)

0,5%

3.2. Показатели, характеризующие **объем** работы

номер реестровой записи ⁴	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)		Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)		Показатель объема работы				Значение показателя объема работы			
	Формирование, учет, изучение, обеспечение физического сохранения и безопасности фондов библиотек, включая оцифровку фондов	X	X	Платность	X	наименование показателя ⁴	единица измерения		описание работы	20 <u>19</u> год (очередной финансовый год)	20 <u>20</u> год (1-й год планового периода)	20 <u>21</u> год (2-й год планового периода)
							наименование ⁴	код по ОКЕИ ⁵				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
910111.P.03.1.00250001000	Формирование, учет, изучение, обеспечение физического сохранения и безопасности фондов библиотек, включая оцифровку фондов	X	X	бесплатно	X	Количество документов	едениц	642	x	7 080	7 100	7 120

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов)

0,5%

Раздел 2

1. Наименование работы Библиографическая обработка документов и создание каталогов						Код по региональному перечню (классификатору) государственных (муниципальных) работ			МС01		
2. Категории потребителей работы В интересах общества											
3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы											
3.1. Показатели, характеризующие качество работы ⁷											
номер реестровой записи ⁴	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)		Показатель качества работы			Значение показателя качества работы		
	Библиографическая обработка документов и создание каталогов	X	X	платность	X	наименование показателя ⁴	единица измерения		20 <u>19</u> год (очередной финансовый год)	20 <u>20</u> год (1-й год планового периода)	20 <u>21</u> год (2-й год планового периода)
							наименование ⁴	код по ОКЕИ ⁵			
(наименование показателя ⁴)	(наименование показателя ⁴)	(наименование показателя ⁴)	(наименование показателя ⁴)	(наименование показателя ⁴)	(наименование показателя ⁴)						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
910110.P.03.1.00260001000	Библиографическая обработка документов и создание каталогов	X	X	бесплатно	x	Посещаемость библиотек, посещения на 1 жителя в год	процент	744	9,1	9,1	9,1

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) **0,5%**

3.2. Показатели, характеризующие объем работы

номер реестровой записи ⁴	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)		Показатель объема работы				Значение показателя объема работы		
	Библиографическая обработка документов и создание каталогов	X	X	платность	X	наименование показателя ⁴	единица измерения		описание работы	20 <u>19</u> год (очередной финансовый год)	20 <u>20</u> год (1-й год планового периода)	20 <u>21</u> год (2-й год планового периода)
(наименование показателя ⁴)	(наименование показателя ⁴)	(наименование показателя ⁴)	(наименование показателя ⁴)	(наименование показателя ⁴)	наименование ⁴		код по ОКЕИ ⁵	11		12	13	
910110.Р.03.1.00260001000	Библиографическая обработка документов и создание каталогов	X	X	бесплатно	X	Количество документов	единиц	642	x	7 171	8 671	10 171

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) **0,50%**

Часть 3. Прочие сведения о муниципальном задании ⁸

1. Основания (условия и порядок) для досрочного прекращения выполнения муниципального задания

- 1.1. Ликвидация (реорганизация) учреждения.
- 1.2. Изменения действующих нормативных правовых актов.
- 1.3. Некачественное выполнение муниципального задания.
- 1.4. Нарушение условий муниципального задания.
- 1.5. Исключение муниципальной услуги (работы) из ведомственного перечня муниципальных услуг(работ)

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания

При необходимости перечень мероприятий учреждения может быть уточнён до момента сдачи очередного отчёта

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

Форма контроля	Периодичность	Муниципальные органы исполнительной власти, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
1	2	3
Последующий контроль в форме выездной проверки	В соответствии с планом-графиком проведения выездных проверок, но не реже 1 раза в 3 года; по мере необходимости (в случае поступления обоснованных жалоб потребителей, требований надзорных органов); по мере поступления отчётности о выполнении муниципального задания	МКУ Управление социального развития МР Белебеевский район РБ и государственные (муниципальные) уполномоченные органы
Последующий контроль в форме проверки отчётности	По мере поступления отчётности о выполнении муниципального задания	МКУ Управление социального развития МР Белебеевский район РБ и государственные (муниципальные) уполномоченные органы

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания.

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания:

ежеквартально до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом.

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания:

до 1 февраля очередного финансового года.

4.2.1. Сроки представления предварительного отчета о выполнении муниципального задания:

до 15 ноября текущего года.

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания: информация отчёта по качеству и объёму должна соответствовать действующему законодательству, государственной статистической отчётности и иной отчётности в установленной сфере деятельности.

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания: объем финансового обеспечения выполнения муниципального задания не может быть превышен учреждением путём принятия бюджетных обязательств сверх доведенных лимитов и формирования на конец года кредиторской задолженности.

Объем финансового обеспечения выполнения муниципального задания (руб.)

2019 год		2020 год		2021 год	
Субсидия на МЗ	ПДД	Субсидия на МЗ	ПДД	Субсидия на МЗ	ПДД
33 591 182,04	383 491,73	28 938 200,00	248 700,00	28 831 100,00	248 700,00
33 974 673,77		29 186 900,00		29 079 800,00	
